

eye-share User Conference 2024

Go with the Flow Keep Control



Prosjekt hos eksisterende kunder

Ørjan Olsen &
Kristian Bøckmann Ingebretsen



Hva kan dere forvente av denne sesjon?

Agenda

- Hva er et prosjekt?
- Tidsplan
- Risiko
- Viktige forberedelser
- Prosjekt mål
- Når er vi ferdig og veien videre

Agenda

- **Hva er et prosjekt?**
 - Tidsplan
 - Risiko
 - Viktige forberedelser
 - Prosjektmål
 - Når er vi ferdig og veien videre

Hva er et prosjekt?

Endringer for sluttbruker

Krever mer enn X antall timer

Bytte til D365 FO

Tidskritiske frister

Endring som varer mer enn X måneder

Nødvendig med en prosjektleder

Involverer flere ressurser fra ulike parter

Hva er et prosjekt?

- Bytte av ERP
- Oppgradering av ERP
- Bytte av Innkjøpssystem/Lønnssystem
- Større organisatoriske endringer
- Forbedringsprosjekt

Agenda

- Hva er et prosjekt?
- **Tidsplan**
- Risiko
- Viktige forberedelser
- Prosjekt mål
- Når er vi ferdig og veien videre



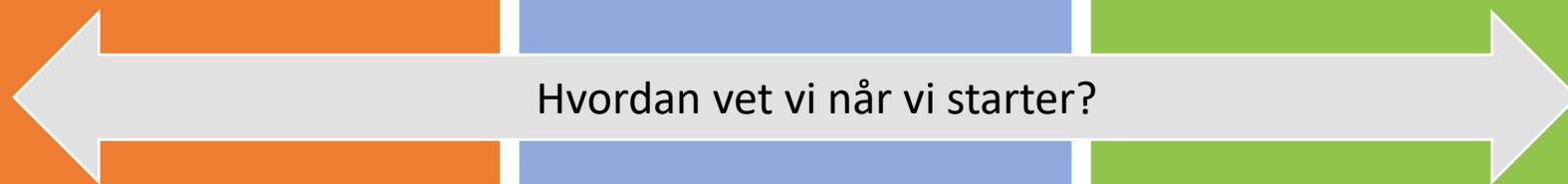
Oppstart



Test



Produksjon



Hvordan vet vi når vi starter?

Fremdriftsplan

- Vi samarbeider
- Regner oss tilbake fra ønsket oppstart av test
 - Hvis prosjektet er forventet å ta 6 uker, legger vi på litt ekstra og beregner oppstart f.eks. 8 uker før testperiode ønskes startet
- Involvering – Når?
- Ressurser og hvem som skal være involvert til enhver tid
- Ofte er prosjekt styrt på datoer bestemt før Eye-share involveres

D365 FO

- D365 FO partner er valgt → AppSource
- Informer oss om ønsket fremdrift
- Vår involvering bestemmer vi når de overordnede datoer er satt
- Tilpasninger?



Agenda

- Hva er et prosjekt?
- Tidsplan
- **Risiko**
- Viktige forberedelser
- Prosjektmål
- Når er vi ferdig og veien videre

Risiko



Tilganger



Kommunikasjon



Ressurser



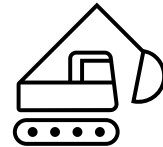
Beslutningstakere



Test



Tid



Tilpasninger



Slitasje

Risiko



- Funksjoner og arbeidsmåte endres
- Eksisterende tilpasninger og bruk videre
- FO partner kjennskap til Eye-share integrasjon
- Eye-share en «liten» del av det store prosjektet

Agenda

- Hva er et prosjekt?
- Tidsplan
- Risiko
- **Viktige
forberedelser**
- Prosjekt mål
Når er vi ferdig og veien videre

Viktige forberedelser



Mål



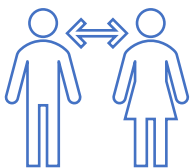
Prosjekteier



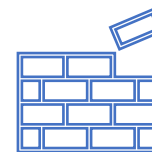
Fremdriftsplan



Ressurser



Risiko Håndtering



Progresjon



Kommunikasjon



Feir milepæler

Viktige forberedelser



- Tilgang integrasjonspakke i AppSource
- Ressurser: Involver alle parter så tidlig som mulig
 - Minimum 3 parter (Kunde, Eye-share og leverandør av D365 FO)
- Felles planer
- Hvilke forbedringer er standard i ny løsning?
- Endring av arbeidsmåte

Agenda

- Hva er et prosjekt?
- Tidsplan
- Risiko
- Viktige forberedelser
- **Prosjekt mål**
- Når er vi ferdig og veien videre

Prosjektmål

- Hvorfor?
- Eiere og ansvarlige for prosess og Eye-share bør definere disse
- Risiko håndtering
- Typiske prosjektmål (KPI)
 - Produksjon innen x med ny løsning
 - X% høyere automatisk match rate innen 6 måneder
 - X fakturaavtaler i produksjon innen 3 måneder

Agenda

- Hva er et prosjekt?
- Tidsplan
- Risiko
- Viktige forberedelser
- Prosjektmål
- **Når er vi ferdig og veien videre**

Når er prosjektet ferdig og veien videre

- Første del av ferdigstilling er produksjon
- Ikke anse prosjekt ferdig ved produksjon og mangler er utbedret
- Bruk av Eye-share mest mulig effektivt
- Produksjonsdato er starten etter en endring

Når er prosjektet ferdig og veien videre

- Produksjon
- Integrasjon videreutvikles
- Ønsker om forbedring i Eye-share og integrasjon vurderes forløpende
- Tietoenvry er vår integrasjonspartner som vi har veldig bra dialog med



Typiske ting som dukker opp i prosjekt

- Avhengigheter til andre system som er “glemt”
- Forsinkelser utenfor prosjektet
- Endringer som var implementert tidligere og som ikke avdekket før vi nærmer oss produksjon. Anbefaler alltid å starte med standard
- Endrede arbeidsmåter med nye systemer som krever endringer i eye-share også.
- Sammenligner med “gammel” løsning

5 viktige ting å ta med seg

- Involver Eye-share så tidlig som mulig
- Ikke undervurder tid på test
- Involver sluttbrukere i prosjektet
- Sett prosjektmål. Må gjøres av superbrukere og beslutningstakere
- Ikke stopp forbedringsarbeid ved produksjonsstart





eye-share

Purchase-to-Pay. Automated